МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 99 ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОРИСА САФОНОВА
Баварская ул., д. 14, Краснодар, 350053, тел./факс (861) 99-225-68
e-mail: school99@kubannet.ru

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B57BF763EB9A34969D885B816C43ACFB
Владелец: Гаврилюк Наталья Борисовна
Действителен: с 01.03.2023 до 24.05.2024

П Р И К А З

от 11.01.2023 г. № 01-ОТ

О создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда

В целях реализации положений Трудового Кодекса РФ, регламентирующих требования охраны труда и в соответствии с Федеральным законом № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда» (СОУТ) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению специальной оценки условий труда в составе:
   Председатель комиссии: Гаврилюк Н.Б., директор школы;
   Члены комиссии: - Шеремеева Д.В., специалист по ОТ;
   - Кушнерова И.В., председатель ПК;
   - Курилина М.А., зам. директора по АХР;
   - Мордвинцева О.Н., зам. директора по УВР;
   - Смаилова Е.В., специалист по кадрам;
   - Батура А.А., педагог-психолог.
2. Комиссии организовать проведение специальной оценки условий труда в соответствии с утвержденным графиком.
3. Назначить ответственным за взаимодействие с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, за сбор и хранение документов (материалов), по специальной оценке, условий труда, члена комиссии Шеремееву Д.В.
4. Назначить ответственным за подготовку рабочих мест для проведения измерений (исследований) условий труда, проинформировать работников о графике проведения СОУТ, члена комиссии, Курилину М.А.
5. Ознакомить работников с результатами СОУТ на их рабочих местах в течение 30 календарных дней после подписаний протокола комиссии об утверждении Отчета по СОУТ, члена комиссии Кушнерову И.В.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 99 Н.Б. Гаврилюк

С приказом ознакомлены:

ПРИНЯТО
на заседании совместного комитета
«____» _____2023 г.
Председатель совместного комитета
_____ Н.Б. Гаврилюк

ПЛАН
работы совместного комитета по охране труда
МАОУ СОШ № 99 на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Проведение проверок состояния условий и ОТ в СОШ № 99 в порядке совместного административно-общественного контроля	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	Курилина М.А. Архипова В.А.
2	Обсуждение результатов совместных проверок, внесение предложений по устранению выявленных нарушений, контроль за выполнением ранее принятых решений	Сентябрь, декабрь март, июнь	Гаврилюк Н.Б.
3	Подготовка и обсуждение проекта соглашения по ОТ на 2024 год	Декабрь	Гаврилюк Н.Б. Кушнерова И.В. Архипова В.А. Курилина М.А. Грищенко С.А.
4	Информирование работников о состоянии условий и ОТ на рабочих местах, существующем риске повреждения и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, компенсациях и льготах	весь период	члены комитета
5	Специальная оценка условия труда	Август-декабрь	Архипова В.А. Кушнерова И.В. Курилина М.А.
6	Контроль за соблюдением работниками требований ОТ	весь период	члены комитета
7	Контроль за выполнением соглашения по ОТ на 2023-2024 учебный год	весь период	Гаврилюк Н.Б. Архипова В.А. Курилина М.А.
8	Приобретение аптечек первой медицинской помощи	Июль-декабрь	Курилина М.А.
9	Прохождение курсов по ОТ	Сентябрь-декабрь	Гаврилюк Н.Б. Архипова В.А.