Приложение №5

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ № 99 от 02.09.2019 № 348

# План мероприятий по реализации федерального проекта

**«Успех каждого ребенка» на 2019 – 2020 учебный год в МАОУ СОШ № 99**

**Цель –** формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление  деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| Подготовка нормативных документов, регламентиру ющих развитие успешности обучающихся | Разработать, скорректировать и утвердить:   * часть ООП, формируемую участниками образо- вательных отношений, учебные планы и планы внеурочной   деятельности;   * план работы с одаренными обучающимися; * программу   «Одаренные дети»;   * план проведения предметных и метапредметных   недель | Июнь – сентябрь | Заместитель директора по УМР, УВР,  заместитель директора по ВР, педагог-психолог, руководители ШМО. |
| Обеспечение информационной поддержки развитию успешности обучающихся | Разместить на официальном сайте школы информацию по вопросам подготовки к Всероссийской  олимпиаде школьников | Постоянно | Ответственный за информационное сопровождение сайта |
| Информировать о конкурсах, викторинах различной направленности Всероссийского портала дополнительного образования  «Одаренные дети» (globaltalents.ru)  на информационных стендах | В течение учебного года | Заместитель директора по УМР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Выявлять перечень школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад  и конкурсов; ознакомить обучающихся, их родителей  и учителей с положениями, условиями и графиком  их проведения | В течение учебного года | Заместитель директора по УМР,  руководители ШМО |
| Обеспечить взаимодействие школы  с федеральными и региональными программами поддержки одаренных  и талантливых детей | Заключить договор о сотрудничестве с  КубГТУ | Август | Директор |
| Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации  обучающихся «Билет в  будущее» (bilet- help.worldskills.ru) | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, психолог, классные руководители |
| Принять участие в мероприятиях профессионального и личностного самоопределения федерального образовательного проекта «Навигатум»  (navigatum.ru) | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, психолог, классные руководители |
| Принять участие во Всероссийских открытых  онлайн-уроках  «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии  с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями  деятельности) | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Организовать участие в профильных сменах высокомотивированных обучающихся школы | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-  предметники. |
| Организовать методическую работу  с учителями по развитию успешности учащихся | Организовать семинары- практикумы по распространению лучшего опыта подготовки учащихся к  олимпиадам | В течение учебного года | Заместитель директора по УМР,  руководители ШМО, учителя-  предметники. |
| Организовать повышение квалификации учителей по вопросам подготовки к олимпиадам через курсовую подготовку | В течение учебного года | Заместитель директора по УМР |
| Подготовить и провести педагогический совет по результативности участия школьников во всероссийской олимпиаде школьников | ноябрь | Заместитель директора по УМР |
| Организовать в течение учебного года открытые занятия внеурочной  деятельности с учащимися группы риска с целью развития интересов и  склонностей | Ноябрь - март | Заместитель директора по УВР |
| Провести обучающий семинар для учителей по использованию материалов федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru): изучение игровых модулей  «Профессионально важные качества», использование  цикла готовых учебных занятий для построения индивидуальной образовательной, профессиональной,  личностной траектории учащихся | Декабрь | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организовать работу  с родителями (законными представителями) по развитию успешности учащихся | Организовать лекторий для родителей по ознакомлению с особенностями обучения и воспитания одаренных и  мотивированных детей | В течение учебного года | Заместитель директора по УМР, педагог- психолог |
| Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке учеников к Всероссийской  олимпиаде школьников | В течение учебного года | Заместитель директора по УМР, педагог- психолог |
| Организовать анкетирование родителей по планированию внеурочной деятельности на новый учебный  год | Май | Классные руководители |
| Обеспечить контроль  за обеспечением развития успешности учащихся | Проанализировать результаты  Всероссийской олимпиады школьников | октябрь | Заместитель директора по УМР |
| Организовать образовательное  пространство школы для работы с мотивированными учащимися (учебные планы, планы внеурочной  деятельности, индивидуальные образовательные траектории, расписание занятий  и др.) | Август - сентябрь | Заместители директора по УВР, УМР |
| Проанализировать количество участников конкурсов, конференций, интеллектуальных  марафонов, в том числе дистанционных | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать индивидуальную работу с мотивированными  учащимися | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Проанализировать текущую, промежуточную и итоговую успеваемость для выявления школьников с высокими  показателями | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |